 

**BURKINA FASO**

**Gouvernement du Burkina Faso**

**Programme des Nations Unies pour le Développement**

**00062180**

**Programme de Renforcement de la Gouvernance**

**00079536**

**Sous-programme de Renforcement de la Gouvernance Locale et Administrative (PRGLA)**

|  |
| --- |
| **PLAN DE TRAVAIL ANNUEL 2012** |

**Décembre 2011**

**Page de signature du** **Plan de Travail Annuel 2012 du sous-programme 00079536**

**«Renforcement de la Gouvernance Locale et Administrative**»

**----------------------**

**Effet UNDAF 3 :** ‘’La gouvernance politique, administrative, économique et locale est rendue plus efficace et plus respectueuse de l’égalité de genre et des droits humains.’’

**Effets escomptés de Programme Pays :**

* **EPP 3.1** : Les institutions et systèmes nationaux de gouvernance sont mieux outillés pour consolider l’État de droit, l’égalité de genre et l’effectivité des droits humains ;
* **EPP 3.3** : La décentralisation est rendue plus effective, améliorant l’égal accès des populations à des services publics de qualité et le développement des économies locales.

**Résultats attendus du sous-programme :**

1. Les outils de mise en œuvre de la décentralisation et du développement local sont améliorés :
   1. Les capacités du MATDS à piloter le processus de décentralisation sont renforcées ;
   2. Le cadre juridique et financier de la décentralisation est parachevé.
2. Les plans communaux et régionaux de développement sont formulés en prenant en compte la dimension sécuritaire :
   1. Les capacités des régions collectivités territoriales sont renforcées en ressources humaines qualifiées ;
   2. Les plans communaux et régionaux de développement sont élaborés, mis en œuvre et évalués ;
   3. La coordination et la concertation des acteurs locaux sont plus effectives ;
   4. La promotion du développement local est réalisée dans deux régions.
3. Le plan stratégique décennal de modernisation de l’administration est mis en œuvre :
   1. La déconcentration est mise en cohérence avec le processus de décentralisation ;
   2. L’organisation du travail gouvernemental est améliorée ;
   3. L’accessibilité à l’administration publique est promue ;
   4. Les capacités de gestion et suivi du PSDMA et de la PNBG sont renforcées.

**Produits attendus du sous-programme :**

1. Réorganisation et renforcement des capacités du MATDS ;
2. Appui à l’amélioration par le MATDS du nouveau cadre organisationnel des collectivités territoriales ;
3. Appui à l’élaboration par le MATDS d’outils de planification locale et de communication ;
4. Promotion de la concertation au niveau central ;
5. Élaboration – diffusion de textes et réalisations d’études ;
6. Mise à disposition des régions de personnel-cadre et d’appui équipés ;
7. Appui à l’élaboration et au suivi-évaluation des PCD et PRD ;
8. Promotion de la concertation locale et du dialogue ;
9. Appui au développement économique local dans deux régions ;
10. Amélioration du cadre juridique, institutionnel et budgétaire de la déconcentration ;
11. Amélioration de la formulation des politiques publiques ;
12. Appui à la conception d’outils facilitant les démarches administratives des populations ;
13. Renforcement des capacités des structures en charge du PSDMA et PNBG.

**Partenaires de réalisation** : Ministère de l’Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité (MATDS), Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale (MFPTSS) et Ministère de l’Économie et des Finances (MEF).

**Autres partenaires clefs :** Directions Techniques du MATDS, du MEF et du MFPTSS, Collectivités Territoriales, Association des Municipalités du Burkina Faso (AMBF), Association des Régions du Burkina Faso (ARBF) et Organisations de la Société Civile.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Période couverte par le Programme : 2011-2015  Composante du CPD : **Gouvernance**  Titre du programme : **Programme Renforcement de la Gouvernance**  Numéro du programme : **00062180**  Durée : **5 ans** |  | Budget estimatif sur une base de 12 mois : **700 000 US $**  Ressources allouées : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     * Gouvernement : En nature * Budget TRAC : **700 000 US $** * Autres sources * Donateur PNUD * Donateur \_\_\_\_\_\_\_\_\_   Partie du budget non financée : |

**Approuvé au nom de : Nom/Titre**  **Signature Date**

**MATDS :**

**PNUD :**

# 

***Sommaire***

[*Sigles et abréviations* 5](#_Toc310411659)

[INTRODUCTION 6](#_Toc310411660)

[I. PRÉSENTATION SUCCINCTE DU SOUS-PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA GOUVERNANCE LOCALE ET ADMINISTRATIVE 6](#_Toc310411661)

[II. DETAILS DU PLAN DE TRAVAIL 2012 7](#_Toc310411662)

[2.1 Volet 9, R9.1 : Les capacités du MATDS à piloter le processus de décentralisation sont renforcées 8](#_Toc310411663)

[2.1.1 Réorganisation et renforcement des capacités du MATDS 8](#_Toc310411664)

[2.1.2 Appui à l’amélioration par le MATDS du nouveau cadre organisationnel des collectivités territoriales 9](#_Toc310411665)

[2.1.3 Appui à l’élaboration d’outils de planification locale et de communication 9](#_Toc310411666)

[2.1.4 Promotion de la concertation au niveau central 10](#_Toc310411667)

[2.2 Volet 9, R9.2 : Le cadre juridique et financier de la décentralisation est parachevé 10](#_Toc310411668)

[2.2.1 Élaboration – diffusion de textes et réalisations d’études 11](#_Toc310411669)

[2.3 Volet 10, R10.1 : Les capacités des régions collectivités territoriales sont renforcées en ressources humaines qualifiées pour assurer la promotion du développement local : 11](#_Toc310411670)

[2.3.1 Mise à disposition des régions de personnel-cadre et d’appui équipés. 12](#_Toc310411671)

[2.4 Volet 10, R10.2 : Les plans communaux et régionaux de développement sont élaborés, mis en œuvre et évalués 12](#_Toc310411672)

[2.4.1 Appui à l’élaboration et au suivi-évaluation des PCD et PRD 12](#_Toc310411673)

[2.5 Volet 10, R10.3 : La coordination et la concertation des acteurs locaux est plus effective 13](#_Toc310411674)

[2.5.1 Promotion de la concertation locale et du dialogue 13](#_Toc310411675)

[2.6 Volet 10, R10.4 : La promotion du développement local est réalisée dans deux régions 14](#_Toc310411676)

[2.6.1 Appui au développement économique local dans la Boucle du Mouhoun 14](#_Toc310411677)

[2.7 Volet 11, R11.1 : La déconcentration est mise en cohérence avec le processus de décentralisation 15](#_Toc310411678)

[2.7.1 Amélioration du cadre juridique, institutionnel et budgétaire de la déconcentration 15](#_Toc310411679)

[2.8 Volet 11, R11.2 : L’organisation du travail gouvernemental est améliorée 15](#_Toc310411680)

[2.8.1 Amélioration de la formulation des politiques publiques 15](#_Toc310411681)

[2.9 Volet 11, R11.3 : L’accessibilité à l’administration publique est promue 15](#_Toc310411682)

[2.9.1 Appui à la conception d’outils facilitant les démarches administratives des populations 15](#_Toc310411683)

[2.10 Volet 11, R11.4 : Les capacités de gestion et de suivi du PDSMA et de la PNBG sont renforcées 16](#_Toc310411684)

[2.10.1 Renforcement des capacités des structures en charge du PSDMA et de la PNBG 16](#_Toc310411685)

[2.11 Gestion du sous-programme 16](#_Toc310411686)

[III. LES BESOINS FINANCIERS ET LES DETAILS DU BUDGET DU PTA 2012 17](#_Toc310411687)

# *Sigles et abréviations*

**ACRIC** : Appui aux Communes Rurales et aux Initiatives Intercommunautaires

**AMBF** : Association des Municipalités du Burkina Faso

**ARBF** : Association des Régions du Burkina Faso

**ARD** : Agence Régionale de Développement

**BDCT** : Base de Données sur les Collectivités Territoriales

**CCR** : Cadre de Concertation Régional

**CGCT**  : Code Général des Collectivités Territoriales

**CONAD**  : Conférence Nationale de la Décentralisation

**CR** : Conseil Régional

**DCPM** :Direction de la Communication et de la Presse Ministérielle

**DEP** :Direction des Études et de la Planification

**DGAT-DLR** : Direction Générale de l’Aménagement du Territoire – Développement Local et Régional

**DGCOOP**  : Direction Générale de la Coopération

**DGCT**  : Direction Générale des Collectivités Territoriales

**DREP** : Direction Régionale de l’Économie et de la Planification

**EPP** : Effet Programme Pays

**MATDS**  : Ministère de l’Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité

**MCA** : Ministère de la Communication et des Arts

**MEF** : Ministère de l’Économie et des Finances

**MFPTSS** : Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale

**NEX** : National Execution (Exécution Nationale)

**OMD** : Objectifs du Millénaire pour le Développement

**ONG** : Organisation Non Gouvernementale

**OSC** : Organisation de la Société Civile

**PAI** : Plan Annuel d’Investissement

**PCD** : Plan Communal de Développement

**PNBG** : Politique Nationale de Bonne Gouvernance

**PNGT2** : Deuxième Programme National de Gestion des Terroirs, Phase II

**PNUD** : Programme des Nations Unies pour le Développement

**PRD** : Plan Régional de Développement

**PRG**  : Programme de Renforcement de la Gouvernance

**PRGLA**  : Sous-Programme de Renforcement de la Gouvernance Locale et Administrative

**PROS** : Projet de Renforcement des Capacités des Organisations de la Société Civile

**PSDMA**  : Plan Stratégique Décennal de Modernisation de l’Administration

**PTA** : Plan de Travail Annuel

**SCADD** : Stratégie de Croissance Accélérée et de Développement Durable

**SG** : Secrétariat Général

**SP/CNCPDR** : Secrétariat Permanent du Cadre National de Concertation des Partenaires du

Développement Rural Décentralisé

**STP CONAD**  : Secrétariat Technique Permanent de la Conférence Nationale de la Décentralisation

**TBSE** : Tableau de Bord Socio-Economiques

**TDR**  : Termes de Référence

**UNDAF** : Plan Cadre des Nations Unies pour l’Aide au Développement

**VNU** : Volontaires des Nations Unies

# INTRODUCTION

Dans le cadre du Plan d’Action du Programme de Pays (CPAP) 2011-2015, le PNUD et le Gouvernement du Burkina Faso, ont convenu de renforcer la gouvernance dans ses différentes composantes.À cet effet, cette convention s’est matérialisée par la formulation d’un programme de renforcement de la gouvernance. L’objectif du programme est de renforcer les capacités nationales de promotion d’un environnement de bonne gouvernance fondé sur l’affermissement de l’État de droit et de l’efficience institutionnelle (gouvernance politique), l’amélioration de l’efficience et de la redevabilité des pouvoirs publics (gouvernance locale et administrative), l’amélioration de la formulation des politiques et programmes sectoriels ainsi que de l’efficacité de l’aide (gouvernance économique) en vue d’optimiser les perspectives d’atteinte des objectifs du millénaire pour le développement (OMD), conformément aux orientations définies par la Stratégie de Croissance Accélérée et de Développement Durable (SCADD).

Le Programme de Renforcement de la Gouvernance (PRG), d’une durée de cinq ans et d’un coût estimé à vingt trois millions cinq cent quatre vingt mille cinq cent (23 580 500) dollars US, comprend trois (3) sous-programmes :

* le sous-programme gouvernance politique ;
* le sous-programme de renforcement de la gouvernance locale et administrative ;
* le sous-programme gouvernance économique.

Le PRG s’articule autour de treize (13) volets et de trente sept (37) résultats.

Le présent plan de travail qui couvre la période de janvier à décembre 2012 s’inscrit dans le cadre de l’exécution des activités du sous-programme de renforcement de la gouvernance locale et administrative. Il est structuré autour des points suivants :

* présentation succincte du sous-programme de renforcement de la gouvernance locale et administrative ;
* détails du plan de travail 2012 ;
* besoins financiers de l’année 2012 ;
* détails des activités et du budget de l’année 2012.

# PRÉSENTATION SUCCINCTE DU SOUS-PROGRAMME DE RENFORCEMENT DE LA GOUVERNANCE LOCALE ET ADMINISTRATIVE

Le sous-programme de Renforcement de la Gouvernance Locale et Administrative (PRGLA) est une des sous-composantes du PRG. Il a pour objet de poursuivre l’accompagnement de la mise en œuvre de la politique de décentralisation ainsi que l’établissement d’une administration de développement, déconcentrée, intègre, capable de délivrer des services publics de qualité aux populations. Le PRGLA est placé sous la tutelle technique du Ministère de l’Administration Territoriale, de la Décentralisation et de la Sécurité (MATDS).

La stratégie d’intervention du PRGLA s’inscrit dans la stratégie d’ensemble du programme PRG fondée sur le renforcement des capacités, l’approche programme, l’appropriation nationale et l’approche systémique de la promotion de la gouvernance. Elle intègre les questions du genre et des droits humains.

Le PRGLA, d’un coût évalué à huit millions cinq cent trente mille six cent soixante sept   
(8 530 667) dollars US, est articulé autour de trois (03) volets qui correspondent aux volets 9, 10 et 11 du PRG. Les résultats attendus pour ces trois (03) volets sont :

**Volet 9 :** Les cadres juridique et institutionnel de la gouvernance locale sont renforcés :

* Résultat **9.1** : les capacités du MATDS à piloter le processus de décentralisation sont renforcées ;
* Résultat **9.2** : les cadres juridique et financier de la décentralisation sont parachevés.

**Volet 10 :** Les capacités des collectivités territoriales à planifier et à gérer le développement local sont renforcées :

* Résultat **10.1** : les capacités des régions collectivités territoriales sont renforcées en ressources humaines qualifiées pour assurer la promotion du développement local ;
* Résultat **10.2 :**les plans communaux et régionaux de développement sont élaborés, mis en œuvre et évalués ;
* Résultat **10.3**:la coordination et la concertation des acteurs locaux sont plus effectives ;
* Résultat **10.4**:la promotion du développement local est réalisée dans deux régions.

**Volet 11 :** L’administration publique est plus efficace et plus proche des citoyens :

* Résultat **11.1** : la déconcentration est mise en cohérence avec le processus de décentralisation ;
* Résultat **11.2** : l’organisation du travail gouvernemental est améliorée ;
* Résultat **11.3** : l’accessibilité à l’administration publique est promue ;
* Résultat **11.4** : les capacités de gestion et du suivi du PSDMA et de la PNBG sont renforcées.

Le sous-programme est piloté par une unité de gestion composée d’un Coordonnateur Technique National, de trois (03) experts nationaux en gestion et planification du développement local, d’un (01) expert national en suivi-évaluation, d’une (01) assistante à l’administration et aux finances, d’une (01) assistante de direction et de deux (02) chauffeurs. L’unité de gestion bénéficie de l’appui de personnel affecté par le MATDS composé d’un conseiller en aménagement du territoire et développement local, d’un adjoint de secrétariat et d’un chauffeur. Le PRGLA apporte un appui institutionnel aux conseils régionaux et à l’ARBF à travers la mise à disposition de ressources humaines composées de onze (11) volontaires nationaux des Nations-Unies (VNU), une (01) VNU internationale, 14 chauffeurs et 13 assistantes de direction.

# DETAILS DU PLAN DE TRAVAIL 2012

Les objectifs principaux du plan de travail 2012 visent la poursuite de l’opérationnalisation du sous-programme et la mise en œuvre de ses activités. De manière spécifique les objectifs poursuivis sont :

* l’acquisition des moyens matériels et logistiques ;
* la mise en œuvre effective des activités du sous-programme ;
* la gestion du sous-programme et le suivi-évaluation de ses activités.

Les actions programmées dans le PTA 2012 sont en relation avec les résultats et les produits attendus du sous-programme.

## Volet 9, R9.1 : Les capacités du MATDS à piloter le processus de décentralisation sont renforcées

Dans le cadre de ce résultat (R9.1), il s’agira de poursuivre l’accompagnement de la mise en œuvre de la politique de décentralisation. Le sous-programme appuiera le MATDS et les autres acteurs impliqués à mieux renforcer leurs capacités techniques et organisationnelles de pilotage et de coordination du processus de décentralisation. À cet effet, le PRGLA contribuera à l’atteinte des produits ci-après :

* réorganisation et renforcement des capacités du MATDS ;
* appui à l’amélioration par le MATDS du nouveau cadre organisationnel des collectivités territoriales ;
* appui à l’élaboration d’outils de planification locale et de communication ;
* promotion de la concertation au niveau central.

## Réorganisation et renforcement des capacités du MATDS

Les activités au titre de ce produit consisteront principalement à :

* appuyer la réalisation des audits de la Direction Générale des Collectivités Territoriales (DGCT) et du Secrétariat Technique Permanent de la Conférence Nationale de la Décentralisation (STP/CONAD) ;
* assurer un appui en équipement à la DGCT et au STP/CONAD[[1]](#footnote-1) ;
* appuyer la formation/voyages d’étude des cadres du MATDS (SG, DGCT, STP/CONAD, Unité de gestion du sous-programme) chargés l’appui-conseil aux CT[[2]](#footnote-2).

Ces actions seront exécutées en collaboration avec les structures compétentes du MATDS (SG/MATDS, DGCT, STP/CONAD, DEP/MATDS).

*Les principaux extrants attendus pour l’année sont :*

1. *les audits organisationnels de la DGCT et du STP/CONAD sont réalisés et les recommandations sont mises en œuvre ;*
2. *les capacités techniques et opérationnelles des services du MATDS (SG, DGCT et STP/CONAD) sont renforcées dans l’appui-conseil des collectivités territoriales ;*
3. *cinquante (50) cadres du MATDS (SG, DGCT, STP/CONAD, Unité de gestion du sous-programme) sont formés sur des thématiques en phase avec les missions d’appui-conseil de leur structure et/ou ont participé à un voyage d’étude.*

## Appui à l’amélioration par le MATDS du nouveau cadre organisationnel des collectivités territoriales

Les actions envisagées consistent à :

* appuyer la finalisation et l’appropriation des organigrammes-type des collectivités territoriales ;
* appuyer la préparation de l’étude sur la redéfinition des échelons territoriaux ;
* appuyer la mise en place d’agences régionales de développement dans quatre (4) régions (Hauts-Bassins, Boucle du Mouhoun, Sud-ouest et Centre) ;
* appuyer l’élaboration et l’appropriation des contrats-types d’assistance entre les services techniques déconcentrés et les collectivités territoriales.

Ces activités seront réalisées en collaboration avec les services techniques compétents du MATDS, de l’AMBF et de l’ARBF.

*Les principaux extrants attendus pour l’année sont :*

1. *les organigrammes-types des collectivités territoriales (commune rurale, commune urbaine, commune urbaine à statut particulier et région) sont finalisés, diffusés et mis en œuvre par les collectivités territoriales ;*
2. *les termes de référence de l’étude sur la redéfinition des échelons territoriaux sont formulés et validés ;*
3. *les agences régionales de développement sont mises en place dans quatre (4) régions et sont opérationnelles ;*
4. *les contrats-types d’assistance entre les services techniques déconcentrés et les collectivités territoriales sont validés et signés par les acteurs concernés.*

## Appui à l’élaboration d’outils de planification locale et de communication

Au titre de ce produit, les actions suivantes sont programmées :

* appuyer, en collaboration avec les autres partenaires, la révision des guides de planification en vue d’y intégrer les ‘’thèmes émergents ’’ (changements climatiques,   
  VIH-SIDA, genre, droits humains[[3]](#footnote-3)) ;
* appuyer la diffusion et l’appropriation des documents thématiques d’information/sensibilisation sur les changements climatiques et le genre[[4]](#footnote-4) ;
* appuyer la mise à jour des bases de données (BDCT, TBSE, etc.) et engager les travaux nécessaires à la mise à jour de l’INFOROUTE ;
* appuyer l’élaboration et l’édition des documents sur la situation des collectivités territoriales en 2011 et l’état des lieux de la décentralisation ;
* appuyer le MATDS dans la campagne d’information et de sensibilisation sur la décentralisation.

Ces activités seront exécutées en collaboration avec les structures compétentes du MATDS (SG/MATDS, DGCT, DCPM), du MEF (DGAT-DLR, DGCOOP, DREP), des services techniques des collectivités territoriales, de l’AMBF et de l’ARBF, des projets partenaires et des organisations de la société civile.

*Les principaux extrants attendus pour l’année sont :*

1. *les guides d’élaboration des Plans Communaux de Développement (PCD) et des Plans Régionaux de Développement (PRD) sont révisés en y intégrant les ‘’thèmes émergents ’’ (changements climatiques, VIH-SIDA, genre, droits humains) ;*
2. *des documents thématiques d’information/sensibilisation sur les changements climatiques et le genre des ‘’thèmes émergents ’’ sont diffusés et pris en compte par les collectivités territoriales ;*
3. *les bases de données (BDCT et TBSE) sont mises à jour et actualisées et les documents techniques de mise à jour de l’INFOROUTE sont disponibles ;*
4. *la situation des collectivités territoriales en 2011 et l’état des lieux de la décentralisation sont disponibles ;*
5. *trois émissions radiotélévisées, des spots sur la décentralisation et deux articles de presse sont réalisés et diffusés.*

## Promotion de la concertation au niveau central

Les activités consisteront essentiellement à :

* appuyer le fonctionnement du comité mixte Gouvernement/Partenaires techniques et financiers ;
* appuyer le fonctionnement de la Conférence Nationale de la Décentralisation (CONAD).

Ces activités seront réalisées en collaboration avec les services techniques du MATDS (STP/CONAD et DGCT), de l’AMBF et de l’ARBF.

*Les principaux extrants attendus pour l’année sont :*

1. *des orientations nouvelles sont définies pour le renforcement de la décentralisation ;*
2. *la session 2012 de la CONAD est tenue et les résultats largement diffusés auprès des acteurs impliqués.*

## Volet 9, R9.2 : Le cadre juridique et financier de la décentralisation est parachevé

Le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) prévoit les transferts de compétences et des ressources aux régions et aux communes dans divers domaines relatifs à la gestion et à la promotion du développement et aux services sociaux de base. Conformément au Cadre Stratégique de Mise en Œuvre de la Décentralisation (CSMOD), ces transferts devraient être effectifs trois (03) ans après la mise en place des organes délibérants des collectivités territoriales. À l’heure actuelle, seuls quatre (04) domaines[[5]](#footnote-5) ont été transférés aux communes et aucun transfert n’est effectif pour les régions.

Il s’agira, dans le cadre de ce résultat, d’appuyer le MATDS et les autres acteurs impliqués à finaliser le transfert de compétences aux communes et à engager celui des régions. Un seul produit est retenu au titre de ce résultat.

## Élaboration – diffusion de textes et réalisations d’études

Les activités envisagées sont :

* appuyer, en collaboration avec les autres partenaires, la mise à jour du Code Général des Collectivités Territoriales ;
* appuyer la poursuite des transferts de compétences aux communes et le démarrage de l’élaboration des textes sur les transferts de compétences aux régions ;
* appuyer la préparation et la réalisation de l’étude sur la réforme de la fiscalité locale ;
* appuyer la diffusion et la vulgarisation au niveau central et local du CGCT révisé et de ses textes d’application.

Ces activités seront réalisées en collaboration avec les services techniques du MATDS et des ministères concernés par le transfert de compétences, des collectivités territoriales, de l’AMBF, de l’ARBF et les organisations de la société civile.

*Les principaux extrants attendus pour l’année sont :*

1. *le Code Général des Collectivités Territoriales révisé est disponible ;*
2. *les transferts de compétences aux communes sont poursuivis et l’élaboration des textes sur les transferts de compétences aux régions a démarré ;*
3. *l’étude sur la réforme de la fiscalité locale est réalisée ;*
4. *10 000 exemplaires du Code Général des Collectivités Territoriales révisé sont édités et diffusés.*

## Volet 10, R10.1 : Les capacités des régions collectivités territoriales sont renforcées en ressources humaines qualifiées pour assurer la promotion du développement local :

À travers ce résultat (10.1), il s’agira de poursuivre l’appui aux régions - collectivités territoriales et à l’ARBF en vue de leur permettre de :

* développer des capacités organisationnelles et techniques dans la planification, la programmation et la coordination du développement régional ;
* créer les meilleures conditions d’exercice de leurs compétences ;
* assurer la promotion de la citoyenneté et de la participation citoyenne.

Dans cette perspective, le PRGLA contribuera à l’atteinte du produit ci-dessous :

## Mise à disposition des régions de personnel-cadre et d’appui équipés.

Les efforts porteront sur les actions suivantes :

* assurer l’appui-conseil de VNU internationaux et nationaux et de personnel d’appui dans les régions et à l’ARBF ;
* assurer l’équipement et l’entretien du matériel.

Ces actions seront mises en œuvre en collaboration avec le Programme volontariat du PNUD, les conseils régionaux et l’ARBF.

*Les principaux extrants attendus sont :*

1. *les capacités techniques et opérationnelles de l’ARBF et des régions sont renforcées dans la mise en œuvre de la décentralisation ;*
2. *les conditions de travail de l’ARBF et des régions sont améliorées.*

## Volet 10, R10.2 : Les plans communaux et régionaux de développement sont élaborés, mis en œuvre et évalués

À l’heure actuelle, excepté quelques communes urbaines, toutes les communes rurales et l’ensemble des régions disposent et mettent en œuvre leurs plans locaux de développement grâce à la contribution de l’État, à la mobilisation des ressources propres et à l’appui des partenaires techniques et financiers. Le sous-programme s’inscrira dans cette dynamique à travers la réalisation des activités regroupées dans le produit ci-après :

## Appui à l’élaboration et au suivi-évaluation des PCD et PRD

* appuyer l’élaboration et la mise en œuvre des Plans Annuels d’Investissement (PAI) **\*[[6]](#footnote-6)** ;
* appuyer le renforcement des capacités des collectivités territoriales sur des thèmes spécifiques (genre, changements climatiques, droits humains, management municipal et urbain) **\*** ;
* appuyer les activités de promotion des économies locales dans deux (02) régions et dans cinq (05) communes retenues sur la base de spécificités économiques (sites miniers, ressources forestières, plaines aménagées/production agricole, ressources animales et sites touristiques, etc.) **\*** ;
* appuyer les activités de promotion de la citoyenneté dans les treize (13) régions et dans dix (10) communes**\*** ;
* contribuer avec les autres partenaires (PROS, PRD, etc.) à la promotion d’une société civile d’interpellation**\***.

Ces activités seront mises en œuvre en collaboration avec les collectivités territoriales, l’ARBF, l’AMBF, les OSC locales, les services techniques déconcentrés, les projets et programmes partenaires.

*Les principaux extrants attendus sont :*

1. *treize (13) PAI sont élaborés et mis en œuvre ;*
2. *les collectivités territoriales sont outillées sur les thèmes spécifiques (genre, changements climatiques, droits humains, etc.) et les prennent en compte dans la mise en œuvre des plans locaux de développement ;*
3. *les acteurs de deux (02) régions et cinq (05) communes à spécificités économiques (sites miniers, ressources forestières, plaines, ressources animales, plaines aménagées/production agricole et sites touristiques, etc.) sont mieux informés/sensibilisés et s’impliquent dans la dynamique économique locale ;*
4. *les acteurs des treize (13) régions et de dix (10) communes connaissent mieux leur rôle citoyen et participent au développement de leurs collectivités territoriales et un projet pilote de plateforme citoyenneté dans la Boucle du Mouhoun est initié ;*
5. *la société civile joue mieux son rôle d’interpellation.*

## Volet 10, R10.3 : La coordination et la concertation des acteurs locaux est plus effective

La révision des textes règlementaires sur les espaces de concertation, intervenue en 2009, a permis de prendre en compte la dimension de la décentralisation dans leur organisation et leur fonctionnement. Au regard de la place et de l’importance de ces cadres de concertation dans la promotion de la gouvernance locale.

## Promotion de la concertation locale et du dialogue

* appuyer la mise en place et le fonctionnement de cadres de concertation aux niveaux régional et communal[[7]](#footnote-7) ;
* appuyer l’organisation et la tenue de rencontres d’interpellation dans quatre (04) régions et cinq (05) communes ;
* appuyer la production de documents thématiques et didactiques (changements climatiques et genre) pour la concertation entre acteurs locaux.

Les collectivités territoriales, les OSC locales et les services techniques déconcentrés seront les partenaires de mise en œuvre des activités.

*Les principaux extrants attendus sont :*

* + 1. *50% des régions collectivités territoriales et cinq (05) communes se sont dotées d’espaces de concertation fonctionnels ;*
    2. *quatre (04) régions et cinq (05) communes ont tenu chacune une rencontre d’interpellation citoyenne des acteurs ;*
    3. *Mille (1 000) exemplaires de documents thématiques/didactiques (changements climatiques et genre) sont édités et diffusés.*

## Volet 10, R10.4 : La promotion du développement local est réalisée dans deux régions

La décentralisation vise l’enracinement de la démocratie à la base et la promotion du développement local. Le processus de développement local engagé par les collectivités territoriales ne peut être viable à long terme que s’il est soutenu par des économies locales fortes. Pour ce faire, le sous-programme appuiera des initiatives de promotion de développement local à travers le produit ci-après.

## Appui au développement économique local dans la Boucle du Mouhoun

* appuyer l’expérimentation de la mise en œuvre d’une approche intégrée de développement économique local dans la Boucle du Mouhoun ;
* appuyer la promotion des économies locales dans la Boucle du Mouhoun et le Plateau Central (identifier les filières porteuses ; appuyer la formulation et la mise en œuvre de stratégie de promotion des filières porteuses identifiées ; capitaliser et valoriser les expériences de promotion d’économie locale ; appuyer la DGCT à définir et harmoniser le mode de gestion des infrastructures économiques et marchandes ; appuyer l’organisation et la formation/voyage d’études des acteurs porteurs des filières retenues) ;
* poursuivre le partenariat dans la mise en œuvre du projet d’Appui aux Communes Rurales et aux Initiatives Inter-Communautaires (ACRIC) dans la région de la Boucle du Mouhoun.

Elles seront conduites avec le projet ACRIC, le MEF (DGAT-DLR, …), la DGCT, le STP/CONAD, les ONG, l’Université de Ouagadougou (UFR/SEG, Département sociologie), les projets et programmes partenaires, les services techniques déconcentrés, les OSC et les collectivités territoriales concernées.

*Les principaux extrants attendus sont :*

1. *l’approche intégrée de développement économique local dans la Boucle du Mouhoun est formulée et validée ;*
2. *les plans d’action de promotion des économies locales dans la Boucle du Mouhoun et le Plateau sont élaborés et validés ;*
3. *les protocoles de collaboration sont exécutés de concert avec le projet ACRIC dans la région de la Boucle du Mouhoun.*

## Volet 11, R11.1 : La déconcentration est mise en cohérence avec le processus de décentralisation

## Amélioration du cadre juridique, institutionnel et budgétaire de la déconcentration

Au titre de ce produit, il s’agira pour l’année 2012 d’élaborer un plan de déconcentration type[[8]](#footnote-8) dans le cadre de la mise en œuvre de la stratégie globale de déconcentration engagée le MFPTSS.

Cette activité sera menée sous la supervision technique du SP/MA et des services techniques concernés des ministères clés.

*Le principal extrant attendu est :*

* + - 1. *un plan type de déconcentration est élaboré.*

## Volet 11, R11.2 : L’organisation du travail gouvernemental est améliorée

## Amélioration de la formulation des politiques publiques

Les activités suivantes seront menées :

* former des usagers à l’Intranet gouvernemental ;
* former de hauts fonctionnaires parties prenantes au travail gouvernemental ;
* réaliser une étude de faisabilité et un cahier des charges de la mise en place finale de l’Intranet gouvernemental.

Ces activités seront mises en œuvre par un comité interministériel de rédaction et les services compétents du MFPTSS.

*Les principaux extrants attendus sont :*

* + - * 1. *des usagers sont formés à l’Intranet gouvernemental ;*
        2. *de hauts fonctionnaires parties prenantes au travail gouvernemental sont formés ;*
        3. *l’étude de faisabilité est réalisée et un cahier des charges de la mise en place finale de l’Intranet gouvernemental est élaboré.*

## Volet 11, R11.3 : L’accessibilité à l’administration publique est promue

## Appui à la conception d’outils facilitant les démarches administratives des populations

Les activités suivantes seront menées :

* élaborer des manuels de procédures spécifiques à une (01) administration ;
* appuyer l’élaboration des guides des principales formalités administratives ou judiciaireset les rendredisponibles sur internet et autres supports ;
* élaborer un répertoire et un adressage des structures publiques**\***.

Ces activités seront mises en œuvre par des comités de rédaction issus des services du ministère concerné sous la supervision du Secrétariat Permanent de la Modernisation de l’Administration.

*Les principaux extrants attendus sont :*

1. *des manuels de procédures spécifiques à une (01) administration sont élaborés ;*
2. *des guides des principales formalités administratives ou judiciaires sont élaborés et disponibles sur internet et autres supports ;*
3. *un répertoire et un adressage des structures publiques sont élaborés et mis à la disposition des utilisateurs.*

## Volet 11, R11.4 : Les capacités de gestion et de suivi du PDSMA et de la PNBG sont renforcées

## Renforcement des capacités des structures en charge du PSDMA et de la PNBG

Les activités au titre de ce produit consisteront principalement à :

* équiper et renforcer les capacités des secrétariats permanents de la modernisation de l’administration et de la PNBG ;
* appuyer la diffusion et la vulgarisation de la PNBG et du PSDMA.

Ces activités seront réalisées en collaboration avec les secrétariats permanents de la PNBG et de la modernisation de l’administration (SP/PNBG et SP/MA).

*Les principaux extrants attendus sont :*

1. *les secrétariats permanents de la modernisation de l’administration et de la PNBG sont équipés et leurs capacités renforcées ;*
2. *la PNBG et le PDSMA sont diffusés et vulgarisés.*

## Gestion du sous-programme

Au titre du PTA 2012, la gestion administrative et financière du sous-programme porteront sur les actions suivantes :

* acquérir des moyens matériels et logistiques ;
* contribuer à la tenue régulière des sessions du comité de pilotage ;
* mettre en place et rendre opérationnel un système de suivi-évaluation ;
* assurer l’audit et le suivi-évaluation des activités ;
* développer le partenariat pour la mise en œuvre des activités concertées ;
* élaborer et mettre en œuvre le plan de passation des marchés ;
* assurer la gestion financière, comptable et administrative.

# LES BESOINS FINANCIERS ET LE DETAIL DU BUDGET DU PTA 2012

Les besoins financiers pour la mise en œuvre des activités programmées sont estimés à **sept cent quarante sept mille deux cent (747 200) dollars ($) soit trois cent trente six millions deux cent quarante mille (336 240 000) francs CFA répartis comme suit :**

* **sept cent** **mille (700 000) dollars ($)** US soit environ **trois cent quinze millions (315 000 000) francs CFA** au titre de la contribution du PNUD**;**
* **quarante sept mille deux cent (47 200) dollars ($)** US soit environ **vingt quatre millions huit cent quarante mille (24 840 000) francs CFA** au titre de la contribution du Gouvernement **;**

**La contre partie décaissable évaluée à huit mille (8 000) dollars ($)** US **soit trois millions six cent mille (3 600 000) FCFA** sera prise en compte par le projet de Renforcement de la Gouvernance Economique (PRGE).

Le détail est donné dans le tableau ci-dessous.

Tableau de détails des activités et du budget de l’année 2012.

| **Effet UNDAF 3 :** La gouvernance politique, administrative, économique et locale est rendue plus efficace et plus respectueuse de l’égalité de genre et des droits humains. | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Effets escomptés de Programme Pays :**  **EPP 3.1 :** Les institutions et systèmes nationaux de gouvernance sont mieux outillés pour consolider l’État de droit, l’égalité de genre et l’effectivité des droits humains.  **EPP 3.3 :** La décentralisation est rendue plus effective, améliorant l’égal accès des populations à des services publics de qualité et le développement des économies locales. | | | | | | | | | | | | | |
| **Résultats du sous-programme** | **Produits du sous-programme** | **Activités** | **Chronogramme** | | | | **Partenaires** | **Budget prévu** | | | | | |
| **T 1** | **T 2** | **T 3** | **T 4** | **N° DID** | **Fonds** | **Donateurs** | **Description du budget + N° ligne** | **Montant en dollars** | **Montant en**  **FCFA** |
| **Volet 9 : Le cadre juridique et institutionnel de la gouvernance locale est renforcé** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **119 874** | **53 942 574** |
| **Résultats 9.1 : Les capacités du MATDS à piloter le processus de décentralisation sont renforcées** | P9.1.1 : Réorganisation et renforcement des capacités du MATDS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5 638** | **2 537 306** |
| **A9.1.1.1 : Appuyer la réalisation des audits de la Direction Générale des Collectivités Territoriales (DGCT) et du Secrétariat Technique Permanent de la Conférence Nationale de la Décentralisation (STP/CONAD)**   * recruter 1 consultant pour réaliser 1 audit (DGCT ou STP/CONAD), * réaliser des missions de collecte des données sur le terrain, * organiser 1 atelier de validation de l’audit (10 participants + 3 chauffeurs). | X | X | X | X | NEX  MATDS  DGCT  STP/CONAD  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement d’1 consultant (14 jours) | 3 216 | 1 447 306 |
| 71600 Mission de collecte données des consultants (4 nuitées) | 311 | 140 000 |
| 73400 Carburant | 667 | 300 000 |
| 75700 Ateliers de validation (10 pers par atelier et 1 nuitée) | 1 444 | 650 000 |
| **A9.1.1.2 : Assurer un appui en équipement à la DGCT** **et au STP/CONAD**   * élaborer les dossiers pour l’acquisition d’ordinateurs, * acquérir du matériel informatique (2 ordinateurs, 2 imprimantes et 2 onduleurs). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3 556** | **1 600 000** |
| X | X |  |  | NEX  MATDS  DGCT  STP/CONAD |  | 04000 | PNUD | 72200 Matériel roulant | 0 | 0 |
| 72800 Matériel informatique (ordinateurs, imprimantes, onduleurs) | 2 556 | 1 600 000 |
| **A9.1.1.3 : Appuyer la formation/voyages d’études des cadres du MATDS (SG, DGCT, STP/CONAD, Unité de gestion) dans l’appui-conseil aux CT**   * élaborer des TDR, * recruter 1 formateur pour 1 session de formation, * concevoir et mettre en place une base de données et former les agents sur la gestion de l’état civil et du courrier (SG/MATDS), * organiser un voyage d’échanges (15 pers x 4 jrs), * prendre en charge la session de formation (15 participants, 3 chauffeurs). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **30 618** | **13 778 145** |
|  | X | X |  | NEX  MATDS  DGCT  STP/CONAD |  | 04000 | PNUD | 71300 Honoraires formateur | 1 149 | 516 895 |
| 75700 Ateliers de formation | 24 469 | 11 011 250 |
| 71600 Voyage d’échanges des participants (15 pers x 4 jrs) | 4 222 | 1 900 000 |
| 73100 Location de car | 0 | 0 |
| 73400 Carburant | 667 | 300 000 |
| 74200 Reproduction documents | 111 | 50 000 |
| P9.1.2 : Appui à l’amélioration par le MATDS du nouveau cadre organisationnel des collectivités territoriales | **A9.1.2.1 : Appuyer la finalisation et l’appropriation des organigrammes-type des collectivités territoriales**   * organiser ateliers de production (15 personnes + 3 chauffeurs pendant  4 nuitées), * reproduire et diffuser les documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4 179** | **1 880 200** |
|  | X | X |  | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 75700 Ateliers de production des organigrammes-types des collectivités territoriales | 3 845 | 1 730 200 |
| 74200 Reproduction et diffusion documents | 333 | 150 000 |
| **A9.1.2.2 : Appuyer la préparation de l’étude sur la redéfinition des échelons territoriaux**   * élaborer des TDR, * recruter 1 consultant, * organiser la collecte des données du consultant (4 nuitées), * organiser 1 atelier de validation (20 participants + 5 chauffeurs pendant une nuitée). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4 333** | **1 950 000** |
| X | X | X |  | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement d’1 consultant (14 jours) | 2 022 | 910 000 |
| 71600 Mission de collecte données du consultant (4 nuitées) | 311 | 140 000 |
| 73400 Carburant | 222 | 100 000 |
| 75700 Prise en charge atelier de validation (20 pers pdt 1 nuitée) | 1 778 | 800 000 |
| **A9.1.2.3 : Appuyer la mise en place d’Agences Régionales de Développement dans 4 régions (Hauts-Bassins, Boucle du Mouhoun, Sud-Ouest et Centre)**   * élaborer des TDR, * recruter un consultant pour une étude sur l'Etat des lieux mise en place des ARD et proposition de stratégies, * organiser un atelier d’amendement et de validation (20 participants + 8 chauffeurs, 4 nuitées), * reproduire et diffuser les documents de base ARD (200 exemplaires x 1000 CFA), * organiser des missions d’appui à la mise en place des ARD, * appuyer le comité d’élaboration des textes régissant la mise en place des ARD. | X | X |  |  | NEX  MATDS  PTF  DGAT-DLR/MEF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD |  | **7 094** | **3 192 200** |
| 71300 Recrutement d’un consultant (14 jrs) | 2 022 | 910 000 |
| 71600 Mission de collecte données du consultant (5 jrs) et Mission sorties terrain UGP | 1 100 | 495 000 |
| 73400 carburant collecte de données et missions sorties terrain UGP | 601 | 270 400 |
| 75700 Ateliers d’amendement et de validation + rencontre comité textes ARD | 3 148 | 1 416 800 |
| 74200 Reproduction et diffusion documents ARD | 222 | 100 000 |
| **A9.1.2.4 : Appuyer l’élaboration et l’appropriation des contrats-type d’assistance entre les services techniques déconcentrés et les collectivités territoriales**   * élaborer des TDR, * organiser un atelier de production/amendement des contrats-type (15 participants + 3 chauffeurs pdt 3 nuitées). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4 111** | **1 850 000** |
|  | X | X | X | NEX  MATDS  MEF  SDT/Ministères concernés  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 75700 Atelier de production/ amendement | 4 111 | 1 850 000 |
| P9.1.3 : Appui à l’élaboration par le MATDS d’outils de planification locale et de communication | **A9.1.3.1 : Appuyer, en collaboration avec les autres partenaires, la révision des guides de planification en vue d’y intégrer les ‘’thèmes émergents’’ (changements climatiques, VIH-SIDA, genre, droits humains)**   * élaborer des TDR, * recruter 1 consultant pour la capitalisation des expériences et des études sur la mise en œuvre du guide de planification et la simplification du guide de planification révisé, * organiser 2 ateliers d’amendement et de validation, * signer un protocole avec la DGAT-DLR pour la révision des guides et l’intégration des thèmes émergents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 032** | **2 714 200** |
| X | X | X |  | NEX  MATDS  DGAT-DLR/MEF  ST/CNLS/MS  Ministère de la Justice  STP/CONEDD  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement d’1 consultant (14 jours) | 2 022 | 910 000 |
| 71600 Mission de sortie terrain du consultant (5jrs) | 278 | 125 000 |
| 73400 carburant sortie terrain du consultant | 398 | 179 200 |
| 75700 : Deux (2) ateliers d’amendement et validation/prise en charge comité d’intégration (protocole DGAT) | 3 333 | 1 500 000 |
| **A9.1.3.2 : Appuyer la diffusion et l’appropriation des documents thématiques d’information/ sensibilisation sur les changements climatiques et le genre, droits humains**   * élaborer des TDR, * recruter un consultant pour la production du recueil (10 jrs), * organiser un atelier d’appropriation et de validation (15 participants + 4 chauffeurs en 2 nuitées). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5 238** | **2 357 143** |
|  | X | X | X | NEX  MATDS  DGAT-DLR/MEF  ST/CNLS/MS  Ministère de la Justice  STP/CONEDD  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement d’1 consultant pour la production du recueil (10 jours) | 1 905 | 857 143 |
| 75700 Atelier d’appropriation et de validation (15 participants + 4 chauffeurs en 2 nuitées) | 3 333 | 1 500 000 |
| **A9.1.3.4 : Appuyer la mise à jour des bases de données (BDCT et TBSE) et engager les** **travaux nécessaires à la mise à jour de l’INFOROUTE**   * élaborer des TDR, * signer des protocoles avec les DREP, * signer des protocoles avec les conseils régionaux, * organiser des missions de supervision de la collecte des données dans les 13 régions par le comité de suivi  (2 participants +chauffeurs pdt 3 nuitées sur 13 régions), * reproduire des documents, * organiser un atelier de mise à jour de “l’Inforoute“, * appuyer l’organisation des archives et la gestion documentaire du MATDS. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **22 111** | **9 950 000** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  AMBF  ARBF  MEF  DGCT |  | 04000 | PNUD | 72100 Protocoles avec les 13 DREP | 4 222 | 1 900 000 |
| 72100 Protocoles avec les 13 CR | 10 000 | 4 500 000 |
| 71600 Mission de supervision de la collecte des données | 1 667 | 750 000 |
| 73400 Carburant mission de supervision | 667 | 300 000 |
| 71300 Recrutement d’un consultant pour actualisation de la BDCT (14 jours) | 1 000 | 450 000 |
| 74200 Reproduction des documents | 111 | 50 000 |
| 75700 Atelier d’échanges sur inforoute/ organisation des archives et gestion documentaire | 4 444 | 2 000 000 |
| **A9.1.3.5 : Appuyer l’élaboration et l’édition des documents sur la situation des collectivités territoriales en 2011 et l’état des lieux de la décentralisation**   * éditer et diffuser les TBSE, * organiser des missions de collecte des données pour l’actualisation état des lieux de la décentralisation (2 participants + 1 chauffeur pdt 3 nuitées sur 13 régions), * éditer et diffuser le document la situation des collectivités territoriales, * organiser un atelier de production/amendement  (10 participants + 2 chauffeurs en 3 nuitées), * éditer et diffuser le document sur l’état des lieux. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3 556** | **1 600 000** |
|  | x | x | x | NEX  MATDS  MEF  ARBF  AMBF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 74200 Edition des TBSE, situation des collectivités et état des lieux de la décentralisation | 1 778 | 800 000 |
| 71600 Mission de collecte des données actualisation état des lieux de la décentralisation | 1 111 | 500 000 |
| 75700 Atelier de production/ amendement | 667 | 300 000 |
| **A9.1.3.6 : Appuyer le MATDS dans la campagne d’information et de sensibilisation sur la décentralisation**   * élaborer des TDR, * recruter un consultant pour appuyer la DGCT à élaborer sa stratégie et son plan de communication, * organiser une mission du consultant pour la collecte des données (5 nuitées), * organiser un atelier validation (15 participants et 4 chauffeurs en 1 nuitée), * établir des contrats avec les organes de presse, * reproduire des documents. | x | x | x | x | NEX  MATDS  Presse |  | 04000 | PNUD |  | **5 633** | **2 535 000** |
| 71300 Recrutement d’1 consultant (14 jours) | 2 022 | 910 000 |
| 71600 Mission de sortie terrain du consultant | 389 | 175 000 |
| 73400 carburant sortie terrain du consultant | 333 | 150 000 |
| 75700 Atelier de validation (15 participants en 1 nuitée) | 1 556 | 700 000 |
| 72100 Contrat avec les radios, la télévision et les journaux | 1 333 | 600 000 |
| P9.1.4 : Promotion de la concertation au niveau central | **A9.1.4.1 : Appuyer le fonctionnement du comité mixte Gouvernement / Partenaires techniques et financiers**   * élaborer des TDR, * recruter un consultant pour production de note d’orientation, * organiser un atelier de concertation (40 participants + 8 chauffeurs x 2 nuitées), * reproduire des documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3 833** | **1 724 700** |
|  | X | X | X | NEX  MATDS  MEF  PTF |  | 04000 | PNUD | 75700 Atelier de concertation (20 participants + 4 chauffeurs x 1 nuitée) | 1 744 | 784 700 |
| 71300 Recrutement d’un consultant (14 jours) | 2 022 | 910 000 |
| 74200 Reproduction des documents | 67 | 30 000 |
| **A9.1.4.2 : Appuyer le fonctionnement de la CONAD**   * signer contrat avec les radios, la télévision et les journaux, * reproduire et diffuser les documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1 889** | **850 000** |
| X | X | X | X | NEX  MATDS  PRESSE  STP/CONAD |  | 04000 | PNUD | 74200 Reproduction et diffusion document | 556 | 250 000 |
| 72100 Contrat avec les radios, la télévision et journaux | 1 333 | 600 000 |
| **Résultats 9.2 : Le cadre juridique et financier de la décentralisation est parachevé** | P9.2.1 : Élaboration – diffusion de textes et réalisations d’études | **A9.2.1.1 : Appuyer la poursuite des transferts de compétences aux communes et le démarrage de l’élaboration des textes sur les transferts de compétences aux régions**   * élaborer des TDR, * organiser rencontres de production (20 participants + 5 chauffeurs pendant 2 nuitées), * reproduire et diffuser les textes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1 956** | **880 000** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 75700 Prise en charge atelier de production (20 personnes pdt 2 nuitées) | 1 889 | 850 000 |
| 74200 Reproduction des documents | 67 | 30 000 |
| **A9.2.1.2 : Appuyer la préparation et la réalisation de l’étude** **sur la réforme de la fiscalité locale**   * élaborer des TDR, * recruter un consultant pendant 14 jours, * organiser une mission de collecte des données (3 nuitées), * organiser un atelier de restitution et de validation (20 participants + 4 chauffeurs en 1 nuitée). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4 478** | **2 015 000** |
|  | x | x |  | NEX  MATDS  MEF  AMBF  ARBF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement d’1 consultant pour l’étude (14 jours) | 2 022 | 910 000 |
| 71600 Mission de collecte données du consultant | 233 | 105 000 |
| 73400 Carburant | 333 | 150 000 |
| 75700 Atelier de validation | 1 889 | 850 000 |
| **A9.2.1.3 : Appuyer la mise à jour du Code Général des Collectivités territoriales**   * élaborer des TDR, * organiser une rencontre du comité d’élaboration des textes d’applications du CGCT (25 personnes en 2 nuitées), * reproduire des documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2 733** | **1 230 000** |
|  | X | X | X | NEX  MATDS  MEF |  | 04000 | PNUD | 75700 Prise en charge comité | 2 667 | 1 200 000 |
| 74200 Reproduction des documents | 67 | 30 000 |
| **A9.2.1.4 : Appuyer la diffusion et la vulgarisation au niveau central et local du CGCT révisé et de ses textes d’application**   * élaborer des TDR, * organiser atelier d’appropriation  (20 personnes, 4 chauffeurs en 2 nuitées), * éditer et diffuser 10 000 exemplaires du CGCT. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2 886** | **1 298 680** |
|  | x | x | x | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 75700 Prise en charge atelier d’appropriation | 1 775 | 798 680 |
| 74200 Edition du CGCT | 1 111 | 500 000 |
| **Volet 10 : Les capacités des collectivités territoriales à planifier et gérer le développement local sont renforcées** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **252 747** | **113 736 202** |
| **Résultats 10.1 : Les capacités des régions collectivités territoriales sont renforcées en ressources humaines qualifiées** | P10.1.1 : Mise à disposition aux régions de personnel cadre et d’appui équipés | **A10.1.1.1 : Assurer l’appui-conseil de VNU internationaux et nationaux et de personnel d’appui dans les régions et à l’ARBF**   * salaires du personnel d’appui, * VLA VNU. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **122 339** | **55 052 650** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  ARBF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71500 Salaires VNU Internationaux | 2 000 | 900 000 |
| 71500 Salaires VNU nationaux | 34 623 | 15 580 206 |
| 71400 Salaires assistant (es) administratif (ves) | 56 642 | 25 489 100 |
| 71400 Salaires chauffeurs régions | 29 074 | 13 083 344 |
| **A10.1.1.2 : Assurer l’équipement et l’entretien matériel**   * élaborer dossiers pour les acquisitions des équipements et de la logistique, * assurer l’entretien des équipements roulants et du matériel informatique. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36 889** | **16 600 000** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  MEF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 72800 Matériel informatique (ordinateurs, imprimantes, onduleurs,) | 9 333 | 4 200 000 |
| 72200 Matériel et mobilier de bureau (photocopieuses) | 20 000 | 9 000 000 |
| 73400 Carburant /maintenance/ assurance | 4 000 | 1 800 000 |
| 72100 Maintenance matériel informatique et bureautique | 3 556 | 1 600 000 |
| **Résultats 10.2 : Les plans communaux et régionaux de développement sont élaborés, mis en œuvre et évalués** | P10.2.1 : Appui à l’élaboration, à la mise en œuvre et au suivi-évaluation des PCD et PRD | **A10.2.1.1.1 : Appuyer l’élaboration et la mise en œuvre des PAI**   * élaborer des TDR, * convenir d'un protocole de collaboration avec 3 Régions (200 000FCFA/Région). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1 333** | **600 000** |
| X | X |  |  | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 72 100 Protocole avec les CR | 1 333 | 600 000 |
| **A10.2.1.1.2 : Appuyer le renforcement des capacités des collectivités territoriales sur des thèmes spécifiques (genre, changement climatique, droits humains)**   * élaborer des TDR, * organiser des missions d’appui de personnes ressources dans 6 régions (3 personnes pendant 6 nuitées), * convenir d'un protocole de collaboration avec les Régions (350 000 fcfa/région pour 6 régions), * reproduire et diffuser les textes. |  | x | x | x | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales  MPF  STP/CONEDD  Ministère de la Justice |  | 04000 | PNUD |  | **10 294** | **4 632 185** |
| 72 100 Protocole avec les CR | 4 667 | 2 100 000 |
| 74200 Reproduction des documents | 222 | 100 000 |
| 71600 Mission de sortie terrain des prestataires (3 personnes pdt 6 nuitées par région) | 4 578 | 2 060 000 |
| 73400 carburant pour sortie d’appui aux régions | 827 | 372 185 |
| **A10.2.1.1.3 : Appuyer les activités de promotion des économies locales dans deux régions et dans 5 communes retenues sur la base de spécificités économiques**   * élaborer des TDR, * recruter consultant pour formation sur économies locales (2 consultants pendant 3 jours dans 7 régions), * organiser des ateliers de formation sur les économies locales, * convenir de protocoles avec les Régions pour l'identification et la conduite des activités de promotion des économies locales (7 régions à 600 000 FCFA/région), * organiser des sorties d'appui et d'accompagnement des régions et communes pour promotion d'économies locales. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **19 709** | **8 869 063** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  MEF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement de consultants | 6 487 | 2 919 063 |
| 72 100 Protocole avec les CR | 9 333 | 4 200 000 |
| 71600 Mission de sorties d’appui-conseil | 2 222 | 1 000 000 |
| 73400 carburant pour mission sortie terrain pour consultant et équipe terrain | 1 556 | 700 000 |
| 74200 Reproduction des documents | 111 | 50 000 |
| **A10.2.1.1.4 : Appuyer les activités de promotion de la citoyenneté dans les 13 régions et dans 10 communes**   * signer des protocoles avec les collectivités Territoriales (régions et communes), * signer des protocoles avec 3 OSC pour l'expérimentation d'actions de citoyenneté (Eco-citoyenneté, fiscalité, l'éducation à la citoyenneté dans les établissements). |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **13 333** | **6 000 000** |
| x | x | x |  | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales  OSC |  | 04000 | PNUD | 72 100 Protocole avec les 13 CR et 10 communes pour organisation d’activités sur la citoyenneté et avec les OSC | 13 333 | 6 000 000 |
| **A10.2.1.1.5 : Contribuer avec les autres partenaires (PROS, PRD, etc.) à la promotion d’une société civile d’interpellation**   * signer des contrats de diffusion avec la presse, * reproduire des documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3 667** | **1 650 000** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales  Projets et programmes  Presse |  | 04000 | PNUD | 74200 Reproduction des documents | 333 | 150 000 |
| 72100 Contrat avec les radios, la télévision et journaux | 3 333 | 1 500 000 |
| **Résultats 10.3 : La coordination et concertation des acteurs locaux est plus effective** | P10.3.1 : Promotion de la concertation locale et du dialogue | **A10.3.1.1 : Appuyer la mise en place et le fonctionnement des cadres de concertation aux niveaux régional et communal**   * signer des protocoles avec les cadres de concertation, * élaborer des TDR, * recruter 2 consultants pour animer des thèmes spécifiques (2 consultants en 3 nuitées dans 8 régions) * reproduire des documents. | x | x | x | x | NEX  MATDS  SPCNCPDRD/MEF  Collectivités Territoriales |  | 04000 | PNUD |  | **4 222** | **1 900 000** |
| 72 100 Protocoles avec les cadres de concertation | 0 | 0 |
| 71300 Recrutement de consultants | 3 333 | 1 500 000 |
| 73400 carburant pour sortie d’appui aux régions | 667 | 300 000 |
| 74200 Reproduction des textes | 222 | 100 000 |
| **A10.3.1.2 : Appuyer l’organisation et la tenue de rencontres d’interpellation dans quatre régions et 5 communes**   * élaborer des TDR, * signer des protocoles avec les collectivités territoriales, * signer des protocoles avec les ONG et les associations locales, * signer des protocoles avec les médias, * reproduire des documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **8 000** | **3 600 000** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales  Presse  ONG et associations locales |  | 04000 | PNUD | 72100 Protocole avec les collectivités territoriales | 3 333 | 1 500 000 |
| 72100 Protocole avec ONG et associations locales | 2 222 | 1 000 000 |
| 72 100 Protocole avec les médias | 2 222 | 1 000 000 |
| 74200 Reproduction des textes | 222 | 100 000 |
| **A10.3.1.3 : Appuyer la production de documents thématiques et didactiques** **(changements** **climatiques et genre) pour la concertation entre acteurs locaux**   * reproduire et diffuser des documents. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1 111** | **500 000** |
|  | x | x |  | NEX  MATDS  Collectivités territoriales |  | 04000 | PNUD | 74200 Reproduction de documents | 1 111 | 500 000 |
| **Résultats 10.4 : La promotion du développement local est réalisée dans deux régions** | P10.4.1 : Appui au développement économique local dans deux (02) régions | **A10.4.1.1 : Appuyer l’expérimentation de la mise en œuvre d’une approche intégrée de développement économique local dans la Boucle du Mouhoun**   * formuler un projet intégré. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  Collectivités Territoriales  Projets et programmes |  | 04000 | PNUD | 71300 Honoraires consultants (2) |  | PM |
| **A10.4.1.2 : Appuyer la promotion des économies locales dans la Boucle du Mouhoun et le Plateau Central**   * élaborer des TDR, * organiser un voyage d’échange sous régional, * effectuer des sorties de capitalisation des expériences sur les économies locales au niveau national, * recruter 2 consultants pour 2 études (capitalisation des expériences, identification filières et formulation de stratégie de promotion des filières porteuses, production de modules et formation des acteurs), * organiser 2 ateliers d’amendement et de validation sur les filières et la stratégie de promotion des filières, * appuyer la tenue des sessions de formation et des échanges d’expériences sur les filières porteuses, * recruter un consultant au profit de la DGCT pour définir et harmoniser le mode de gestion des infrastructures, * organiser un atelier de validation du document sur le mode de gestion des infrastructures. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **31 183** | **14 032 304** |
|  | x | x | x | NEX  MATDS  MEF  Collectivités Territoriales  Projets et programmes |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement de 2 consultants (études et appui DGCT) | 6 432 | 2 894 612 |
| 71600 Mission de sortie terrain des consultants (7 nuitées) | 1 322 | 595 000 |
| 73400 carburant pour sortie terrain des consultants + mission capitalisation | 820 | 368 800 |
| 71600 : Mission de capitalisation des expériences sur les économies locales au niveau national | 2 244 | 1 010 000 |
| 75700 Ateliers d’amendement et de validation (02) et Formation des acteurs des filières | 11 586 | 5 213 892 |
| 71600 : Voyage d’étude sous régional et voyages d’étude à l’échelle nationale au profit des acteurs des filières | 8 778 | 3 950 000 |
| **A10.4.1.3 : Poursuivre le partenariat dans la mise en œuvre du projet ACRIC dans la région de la Boucle du Mouhoun**   * organiser des missions d’échanges. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **667** | **300 000** |
| x | x | x | x | NEX  MATDS  ACRIC |  | 04000 | PNUD | 71600 Mission d’échanges | 667 | 300 000 |
| **Volet 11 : L’administration publique est plus efficace et plus proche des citoyens** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **175 000** | **78 750 000** |
| **Résultats 11.1 : La déconcentration est mise en cohérence avec le processus de décentralisation** | P11.1.1 : Amélioration du cadre juridique, institutionnel et budgétaire de la déconcentration | **A11.1.1.1 : élaborer un plan de déconcentration type**   * élaborer des TDR, * organiser une rencontre de travail du comité, * organiser un atelier national de validation du plan. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **25 000** | **11 250 000** |
| X | X | X |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 75700 Atelier d’amendement et de validation / Rencontres du comité interministériel de rédaction du plan | 25 000 | 11 250 000 |
| **Résultats 11.2 : L’organisation du travail gouvernemental est améliorée** | P11.2.1 : Amélioration de la formulation des politiques publiques | **A11.2.1.3 : Former de hauts fonctionnaires parties prenantes au travail gouvernemental**   * élaborer des TDR, * recruter un bureau d’étude, * organiser les rencontres de formation. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **42 300** | **19 035 000** |
|  |  | X |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 71200 Bureaux d’études | 18 411 | 8 285 000 |
| 75700 Ateliers de formation | 23 889 | 10 750 000 |
| **A11.2.1.4 : Réaliser une étude de faisabilité et un cahier des charges de la mise en place finale de l’Intranet gouvernemental**   * élaborer les TDR, * organiser une rencontre de validation des TDR. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3 000** | **1 350 000** |
|  |  |  |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 75700 Atelier de validation des TDR | 3 000 | 1 350 000 |
| **A11.2.1.5 : Former les usagers à l’intranet**   * élaborer des TDR * recruter un bureau d’études, * organiser les rencontres de formation. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **16 500** | **7 425 000** |
| X | X | X |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 71300 Recrutement de consultants | 13 722 | 6 175 000 |
| 75700 Ateliers de formation | 2 778 | 1 250 000 |
| **A11.2.1.7 : Élaborer des manuels de procédures spécifiques à 1 administration**   * élaborer les TDR, * recruter un bureau d’étude, * organiser un atelier de validation. | X | X | X | X | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD |  | **17 500** | **7 875 000** |
| 71200 Bureau d’études | 15 000 | 6 750 000 |
| 75700Atelier d’amendement et de validation | 2 500 | 1 125 000 |
| **Résultats 11.3 : L’accessibilité à l’administration publique est promue** | P11.3.1 : Appui à la conception d’outils facilitant les démarches administratives des populations | **A11.3.1.1 : Appuyer l’élaboration des guides des principales formalités administratives ou judiciaires et les rendre disponibles sur internet et autres supports**   * élaborer les TDR, * organiser des rencontres du comité d’élaboration de 5 guides, * traduire les guides dans les principales langues * éditer les 5 guides d’information. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **21 000** | **9 450 000** |
|  | X | X |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 75700 Rencontres comité d’élaboration | 11 200 | 5 040 000 |
| 71300 Recrutement de consultants | 2 222 | 1 000 000 |
| 74200 Edition guides | 7 578 | 3 410 000 |
| **A11.3.1.2: Elaborer un répertoire et un adressage des structures publiques**   * élaborer des TDR, * organiser des rencontres de travail du comité, * organiser des missions de sortie terrain pour collecter des données, * éditer et ventiler le répertoire. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **19 700** | **8 865 000** |
| X | X |  |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 71600 Mission de sortie terrain du comité | 2 000 | 900 000 |
| 73400 Carburant pour sortie terrain pour collecte de données | 1 000 | 450 000 |
| 75700 rencontres de travail comité | 6 700 | 3 015 000 |
| 74200 Edition répertoires | 10 000 | 4 500 000 |
| **Résultats 11.4 : Les capacités de gestion et suivi du PSDMA et de la PNBG sont renforcées** | P11.4.1 : Renforcement des capacités des structures en charge du PSDMA et PNBG | **A11.4.1.1 : Équiper et renforcer les capacités des secrétariats permanents de la modernisation de l’administration et de la PNBG**   * acquérir des fournitures et consommables informatiques, * organiser des missions d’appui terrain et de suivi évaluation. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **15 000** | **6 750 000** |
| X | X | X | X | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 72200 Fournitures et consommables | 6 300 | 2 835 000 |
| 71600 Missions de sorties d’appui | 2 000 | 900 000 |
| 73400 Carburant mission d’appui | 6 700 | 3 015 000 |
| **A11.4.1.2 : Appuyer la diffusion et à la vulgarisation de la PNBG et du PSDMA**   * éditer le document du PSDMA en 1 750 exemplaires, * éditer le Plan d’Action triennal PSDMA en 1 750 exemplaires. |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **15 000** | **6 750 000** |
| X |  |  |  | NEX  MFPTSS  Services techniques |  | 04000 | PNUD | 74200 Edition :le document PSDMA et son Plan d’Action triennal | 15 000 | 6 750 000 |
| **Unité de gestion du sous-programme** | **L’Unité d’Appui-Conseil du projet est opérationnelle et fonctionnelle** | Mission d’appui terrain/Mission d’évaluation PNUD | x | x | x | x |  |  |  |  |  | **152 380** | **68 571 224** |
| 71600 Frais de mission | 2 000 | 900 000 |
| Audit du projet | x |  |  | x | PNUD  MATDS  DGCOOP/MEF |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 74100 Frais d’audit | 1 000 | 450 000 |
| Frais de gestion PNUD |  | x |  | x | PNUD |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 73500 Frais de gestion | 2 000 | 900 000 |
| Recrutement de personnel complémentaire au profit de l’unité de coordination | x | x |  |  | MATDS  DGCOOP/MEF |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 71600 Prise en charge participants | 1 667 | 750 000 |
| 72100 Frais de publication | 1 000 | 450 000 |
| 74500 Pause café | 556 | 250 000 |
| Frais de formation du personnel |  |  | x |  | MATDS  DGCOOP/MEF |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72100 Frais de formation | 2 222 | 1 000 000 |
| Salaires du personnel | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 71400 Salaire du personnel | 97 678 | 43 955 224 |
| Mission d’appui terrain/Mission d’évaluation Gouvernement | x | x | x | x | MATDS  DGCOOP/MEF |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 71600 Frais de mission | 8 778 | 3 950 000 |
| Mise en place d’un système de suivi-évaluation | x |  |  |  | MATDS DGCOOP/MEF  PREMIER MINISTERE |  | 04000 |  | 75700 Atelier d’amendement | 2 000 | 900 000 |
| Carburant / maintenance/assurance véhicule | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 73400 Carburant / assurance/Maintenance véhicule | 5 556 | 2 500 000 |
| Consommable et fourniture de bureau | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72500 Fourniture de bureau | 3 333 | 1 500 000 |
| Gardiennage et nettoyage des locaux | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72100 Frais de gardiennage, nettoyage | 8 000 | 3 600 000 |
| Téléphone/Mail/frais de poste | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72400 Frais de téléphone | 4 000 | 1 800 000 |
| 72400 Frais de connexion | 1 000 | 450 000 |
| 72400 Frais de poste | 667 | 300 000 |
| Maintenance matériel informatique et bureautique | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72100 Frais de maintenance du matériel informatique et bureautique | 2 000 | 900 000 |
| Frais de banque | x | x | x | x | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 74500 Frais de banque | 36 | 16 000 |
| Acquisition du matériel audio visuel |  | x | x |  | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72400 Matériel audio visuel | 1 111 | 500 000 |
| Acquisition du matériel informatique |  | x | x |  | MATDS |  | 04000 | TRAC1  TRAC1 | 72800 Matériel informatique (ordinateurs, imprimantes, onduleurs,) | 1 111 | 500 000 |
| Acquisition du matériel et mobilier de bureau |  | x | x |  | MATDS |  | 04000 | PNUD  TRAC1 | 72200 Matériel et mobilier de bureau (coffre fort, bureaux, armoires) | 3 333 | 1 500 000 |
| Acquisition du matériel roulant | x |  |  |  | MATDS |  | 04000 | TRAC1  TRAC1 | 72200 Frais de transit | 3 333 | 1 500 000 |
| **TOTAL contribution du PNUD** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **700 000** | **315 000 000** |
| **Contribution du gouvernement** | | | x | x | x | x |  |  |  |  | Prise en charge des indemnités | - | PM |
| Prise en charge des bâtiments, eau, électricité, téléphone (non decaissable) | 47 200 | 21 240 000 |
| **TOTAL contribution du gouvernement** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **55 200** | **24 840 000** |
| **TOTAL GLOBAL** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **747 200** | **336 240 000** |

**1 $ us = 450 francs Cfa**

# PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° d'ordre** | **Ligne budgétaire (financement)** | **Montant estimé de l'inscription budgétaire** | **Nature des prestations** | **Mode de passation** | **Période de publication d’appel à la concurrence** | **Période de remise des offres ou des propositions** | **Temps nécessaire à l’évaluation des offres ou des propositions** | **Date probable de démarrage des prestations** | **Délai prévisionnel d’exécution** | **Gestionnaire de crédits** |
| **AOO** |
| **AOR** |
| **Gré à gré** |
| **DDP** |
|  |
| **Dp** |
| 1 | A10.4.1.2 | 2 894 612 | Capitalisation des expériences, identification filières et formulation de stratégie de promotion des filières porteuses, production de modules et formation des acteurs) sur la promotion des économies locales | DP | 05/03/2012 | 19/06/2012 | 3 jours | 05/07/2012 | 14 jours | PRGLA |
| 2 | A11.2.1.3 | 8 285 000 | Formation de hauts fonctionnaires parties prenantes au travail gouvernemental | DP | 16 /07/2012 | 14/08/2012 | 3 jours | 03/09/2012 |  | PRGLA |
| 3 | A11.2.1.5 | 6 175 000 | Formation des usagers à l’intranet | DP | 16 /07/2012 | 14/08/2012 | 3 jours | 03/09/2012 |  | PRGLA |
| 4 | A11.2.1.7 | 6 750 000 | Élaboration des manuels de procédures spécifiques à 1 administration | DP | 16 /07/2012 | 14/08/2012 | 3 jours | 03/09/2012 |  | PRGLA |
| 5 | A9.1.1.3 | 1 600 000 | Acquisition du matériel informatique (2 ordinateurs, 2 imprimantes et 2 onduleurs) pour la DGCT et SP/CONAD | AOO | 09/07/2012 | 08/08/2012 | 3 jours | 27/08/2012 | 30 jours | PRGLA |
| 6 | A10.1.1.2 | 4 200 000 | Acquisition du matériel informatique (ordinateurs, imprimantes, onduleurs,) pour les Collectivités Territoriales | AOO | 09/07/2012 | 08/08/2012 | 3 jours | 27/08/2012 | 30 jours | PRGLA |
| 7 | A10.1.1.2 | 9 000 000 | Acquisition du matériel et mobilier de bureau (photocopieuses) pour les Collectivité Territoriales | AOO | 09/07/2012 | 08/08/2012 | 3 jours | 27/08/2012 | 30 jours | PRGLA |
| 8 | A11.3.1.1 | 3 410 000 | Edition des guides sur les formalités administratives | DC | 05/11/2012 | 15/11/2012 | 3 jours | 26/11/2012 | 15 jours | PRGLA |
| 9 | A11.3.1.2 | 4 500 000 | Edition d’un répertoire et d'un adressage des structures publiques | DC | 16/07/2012 | 26/07/2012 | 3 jours | 06/08/2012 | 15 jours | PRGLA |
|  | **TOTAL** | **46 814 612** |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Cette activité sera coordonnée avec les autres partenaires (UE, coopération danoise, PDDC/GIZ) qui apportent également des appuis techniques et financiers au STP/CONAD [↑](#footnote-ref-1)
2. idem [↑](#footnote-ref-2)
3. Cette activité sera conduite en collaboration avec la DGAT/DLR, le PNGT 2-phase II, le PANA-JAPON, ONG TENFOREST, etc. [↑](#footnote-ref-3)
4. Les documents sont déjà produits ou sont en cours de production par d’autres partenaires [↑](#footnote-ref-4)
5. Domaines transférés : Santé ; Préscolaire, enseignement primaire et alphabétisation ; Culture, jeunesse, sports et loisirs ; Eau potable et assainissement [↑](#footnote-ref-5)
6. **\*** nouvelles activités en remplacement de certaines activités du document de base du programme [↑](#footnote-ref-6)
7. Cet appui concerne l’appropriation des textes de mise en place et de fonctionnement des espaces de concertation, la formation sur des thèmes liés à la décentralisation et autres thèmes spécifiques. [↑](#footnote-ref-7)
8. Le diagnostic a été déjà réalisé avec l’appui du PRCA [↑](#footnote-ref-8)